

 <p>TERSERVICE IMPRESE Srl</p> <p>AZIENDA CON SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ CERTIFICATO DA DNV ISO 9001</p>	<p>Sistema di gestione per la Qualità</p> <p>SCHEDA CORSO</p>	Mod. Q/M/03
		Data: 03/08/2022
		Rev.: 02
		Pag 1 di 3

CORSO DI FORMAZIONE PREPOSTO

- D.LGS 81/08 – Accordi Stato Regioni 21/12/2011 e 07/07/2016

Aggiornato al: 03/08/2022

Durata del corso	8 h
Date e orari delle lezioni	N.A.
Data e orario dell'esame finale	N.A.
Sede del corso	Via Fontevivo 19/F – La Spezia
Responsabile progetto formativo	Dr. Roberto Corsini

Programma del Corso			Ore
MODULO 1	<ul style="list-style-type: none"> • Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità 		1
MODULO 2	<ul style="list-style-type: none"> • Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione 		1
MODULO 3	<ul style="list-style-type: none"> • Definizione e individuazione dei fattori di rischio 		1
MODULO 4	<ul style="list-style-type: none"> • Incidenti e infortuni mancati 		1
MODULO 5	<ul style="list-style-type: none"> • Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati e stranieri 		1
MODULO 6	<ul style="list-style-type: none"> • Valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera 		1



MODULO 7	•	Individuazione misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione	1
MODULO 8	•	Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge ed aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro e di uso di mezzi di protezione collettivi ed individuali messi a loro disposizione	1

 <p>TERSERVICE IMPRESE Srl</p> <p>AZIENDA CON SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ CERTIFICATO DA DNV ISO 9001</p>	<p>Sistema di gestione per la Qualità</p> <p>SCHEDA CORSO</p>	Mod. Q/M/03
		Data: 03/08/2022
		Rev.: 02
		Pag 3 di 3

Aspetti metodologici ed organizzativi

Riferimenti normativi	Decreto Legislativo 81/08 e s.m.i. Accordi Stato Regioni 21/12/2011 e 07/07/2016
Obiettivi e Finalità del corso	Fornire ai preposti le conoscenze di base generali in materia di salute e sicurezza sul lavoro per lo svolgimento del proprio ruolo.
Destinatari	Preposto aziendale delle attività classificate a basso, medio e alto rischio.
Requisiti minimi	Possesso degli attestati di frequenza ai corsi di formazione generale e specifica in relazione alla mansione svolta dal lavoratore ed al corso per preposto parte generale.
Frequenza al corso	100% ore previste
Metodologia	Frontale in aula con l'ausilio di proiezione di slides. Possibilità di interazione docente/discente e promozione della discussione sui temi trattati con particolare riferimento a casistiche inerenti la tipologia della mansione svolta.
Registro	Registro di presenze collettivo dei partecipanti.
Docenti	Docenti in possesso di un'esperienza almeno triennale di docenza o insegnamento o professionale in materia di salute e sicurezza sul lavoro.
Ambiente formativo	Aula
Materiale e Dispense	N.A.
Verifiche e Valutazione	Test finale di apprendimento composto da n. 21 domande a risposta multipla. I partecipanti che hanno risposto esattamente a meno di 13 domande, sono stati ammessi ad un colloquio orale per un'ulteriore verifica.
Attestato	Attestato di frequenza
Obbligo di Aggiornamento	Quinquennale
Informazioni / Reclami	Per tutte le informazioni, suggerimenti e/o reclami è possibile mettersi in contatto con il nostro personale, che avrà cura di fornire il relativo riscontro.

Per informazioni e reclami contattare:
TERSERVICE IMPRESE SRL
 Tel: 0187/598511 Fax: 0187/5985120
 Email: segreteria@confcommerciolaspezia.it
 Sito web: www.confcommerciolaspezia.it
 Referente: Laura Ghini
 Tel: 0187 5985133
 Email: ghini@confcommerciolaspezia.it