

## - CORSO DI RSP (RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE) - DATORI DI LAVORO – BASSO RISCHIO \_AULA

- D.LGS 81/08 – Accordo Stato Regioni 21/12/2011

*Aggiornato al: 03/08/2022*

<b>Durata del corso</b>	16 h
<b>Date e orari delle lezioni</b>	N.A.
<b>Data e orario dell'esame finale</b>	N.A.
<b>Sede del corso</b>	Via Fontevivo 19/F – La Spezia
<b>Responsabile progetto formativo</b>	Dr. Roberto Corsini

Programma del Corso		Ore
<b>MODULO 1</b>	<b>Modulo normativo-giuridico:</b>	<b>3</b>
	• <b>Sistema legislativo</b>	
	• <b>Responsabilità civile e penale e tutela amministrativa</b>	
	• <b>Responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società, delle associazioni anche priva di responsabilità civile (ex D.lgs 231/2001)</b>	
	• <b>Sistema istituzionale della prevenzione</b>	
	• <b>Soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo D.Lgs 81/08</b>	
	• <b>Compiti, obblighi e responsabilità; sistema qualificazione delle imprese</b>	
<b>MODULO 2</b>	<b>Modulo gestionale - gestione e organizzazione della sicurezza:</b>	<b>3</b>
	• <b>Criteri e strumenti per l'individuazione e la valutazione dei rischi</b>	
	• <b>Considerazione degli infortuni mancati e delle modalità di accadimento degli stessi</b>	
	• <b>Considerazione delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori</b>	
	• <b>Documento di valutazione dei rischi aziendale</b>	
	• <b>Modelli di organizzazione e gestione della sicurezza</b>	
	• <b>Obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione</b>	
	• <b>DUVRI</b>	
	• <b>Gestione della documentazione tecnico amministrativa</b>	
• <b>Organizzazione della prevenzione incendi, primo soccorso e gestione delle emergenze</b>		
<b>MODULO 3</b>	<b>Modulo tecnico – individuazione e valutazione dei rischi:</b>	<b>3</b>
	• <b>Principali fattori di rischio e relative misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione</b>	



	•	<b>Stress Lavoro correlato</b>	
	•	<b>Rischi ricollegabili al genere, all'età e alla provenienza da altri paesi</b>	
	•	<b>Dispositivi di Protezione Individuale</b>	
<b>MODULO 4</b>		<b>Modulo relazionale – formazione e consultazione dei lavoratori:</b>	<b>3,5</b>
	•	<b>Informazione, formazione e addestramento</b>	
	•	<b>Sistema relazioni e comunicazioni aziendali</b>	
	•	<b>Consultazione e partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza</b>	
	•	<b>Natura, funzioni e modalità di nomina o di elezione dei RLS</b>	
	•	<b>Tecniche di comunicazione</b>	
<b>MODULO 5</b>		<b>La sorveglianza sanitaria:</b>	<b>3,5</b>
	•	<b>La nomina del Medico Competente</b>	
	•	<b>Il ruolo del Medico Competente nel sistema aziendale</b>	
	•	<b>Obblighi del Medico Competente</b>	
	•	<b>I protocolli sanitari e le cartelle sanitarie</b>	

<p><b>TERSERVICE IMPRESE Srl</b></p>  <p> <small>AZIENDA CON          SISTEMA DI GESTIONE QUALITA'          CERTIFICATO DA DNV          ISO 9001</small> </p>	<p>Sistema di gestione per la Qualità</p> <p><b>SCHEDA CORSO</b></p>	Mod. Q/M/03
		Data: 03/08/2022
		Rev.: 02
		Pag 3 di 3

### Aspetti metodologici ed organizzativi

<b>Riferimenti normativi</b>	Decreto Legislativo 81/08 e s.m.i. Accordo Stato Regioni 21/12/2011
<b>Obiettivi e Finalità del corso</b>	Fornire le conoscenze di base necessarie per svolgere con consapevolezza l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.
<b>Destinatari</b>	Datori di Lavoro che vogliono svolgere nella propria azienda l'incarico di RSPP nelle aziende classificate a Basso Rischio dalla normativa vigente.
<b>Requisiti minimi</b>	N.A.
<b>Frequenza al corso</b>	90% ore previste
<b>Metodologia</b>	Frontale in aula con ausilio di supporti digitali ed informatici
<b>Registro</b>	Registro di presenze collettivo dei partecipanti.
<b>Docenti</b>	Possesso di un'esperienza almeno triennale di docenza o insegnamento o professionale in materia di salute e sicurezza sul lavoro.
<b>Ambiente formativo</b>	Aula
<b>Materiale e Dispense</b>	L'intero materiale del corso è fornito tramite chiavetta USB.
<b>Verifiche e Valutazione</b>	Test di valutazione finale di verifica dell'apprendimento composto da n. 24 domande a risposta multipla. I partecipanti che hanno risposto esattamente a meno di 15 domande, sono stati ammessi ad un colloquio orale per un'ulteriore verifica.
<b>Attestato</b>	Attestato di frequenza
<b>Obbligo di Aggiornamento</b>	Quinquennale
<b>Informazioni / Reclami</b>	Per tutte le informazioni, suggerimenti e/o reclami è possibile mettersi in contatto con il nostro personale, che avrà cura di fornire il relativo riscontro.

Per informazioni e reclami contattare:  
 TERSERVICE IMPRESE SRL  
 Tel: 0187/598511 Fax: 0187/5985120  
 Email: [segreteria@confcommerciolaspezia.it](mailto:segreteria@confcommerciolaspezia.it)  
 Sito web: [www.confcommerciolaspezia.it](http://www.confcommerciolaspezia.it)  
 Referente: Laura Ghini  
 Tel: 0187 5985133  
 Email: [ghini@confcommerciolaspezia.it](mailto:ghini@confcommerciolaspezia.it)