

	Sistema di gestione per la Qualità	Mod. Q/M/03
	<b>SCHEDA CORSO</b>	Data: 03/08/2022
		Rev.: 02
		Pag 1 di 2

## **CORSO DI FORMAZIONE GENERALE PREPOSTO E-LEARNING**

- D.LGS 81/08 – Accordi Stato Regioni 21/12/2011 e 07/07/2016

*Aggiornato al: 21/07/2017*

<b>Durata del corso</b>	5 h
<b>Date e orari delle lezioni</b>	N.A.
<b>Data e orario dell'esame finale</b>	N.A.
<b>Sede del corso</b>	Via Fontevivo 19/F – La Spezia
<b>Responsabile progetto formativo</b>	Dr. Roberto Corsini

Programma del Corso			Ore
<b>MODULO 1</b>	•	<b>Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità</b>	<b>1</b>
<b>MODULO 2</b>	•	<b>Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione</b>	<b>1</b>
<b>MODULO 3</b>	•	<b>Definizione e individuazione dei fattori di rischio</b>	<b>1</b>
<b>MODULO 4</b>	•	<b>Incidenti e infortuni mancati</b>	<b>1</b>
<b>MODULO 5</b>	•	<b>Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati e stranieri</b>	<b>1</b>

<p style="text-align: center;"><b>TERSERVICE IMPRESE Srl</b></p>  <p style="text-align: center; font-size: small;">AZIENDA CON SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ CERTIFICATO DA DNV ISO 9001</p>	Sistema di gestione per la Qualità	Mod. Q/M/03
	<b>SCHEMA CORSO</b>	Data: 03/08/2022
		Rev.: 02
		Pag 2 di 2

### Aspetti metodologici ed organizzativi

<b>Riferimenti normativi</b>	Decreto Legislativo 81/08 e s.m.i. Accordi Stato Regioni 21/12/2011 e 07/07/2016
<b>Obiettivi e Finalità del corso</b>	Fornire ai preposti le conoscenze di base generali in materia di salute e sicurezza sul lavoro per lo svolgimento del proprio ruolo.
<b>Destinatari</b>	Preposto aziendale delle attività classificate a basso, medio e alto rischio.
<b>Requisiti minimi</b>	Possesso dell'attestato di frequenza al corso di formazione generale e specifica in relazione alla mansione svolta dal lavoratore.
<b>Frequenza al corso</b>	100% ore previste
<b>Metodologia</b>	Blended (e-learning / in presenza). E-learning: modello formativo interattivo attraverso l'utilizzo di una piattaforma informatica che consente ai discenti di interagire tra loro e con i Tutor. In presenza: svolgimento di un test finale in aula.
<b>Registro</b>	E-learning: registrazioni in tempo reale sulla piattaforma informatica degli accessi dei singoli utenti. In presenza: registro di presenze collettivo dei partecipanti.
<b>Docenti</b>	E-learning: il materiale presente sulla piattaforma è realizzato da docenti in possesso di un'esperienza almeno triennale di docenza o insegnamento o professionale in materia di salute e sicurezza sul lavoro. In presenza: test finale condotto dagli stessi docenti che hanno realizzato il materiale.
<b>Ambiente formativo</b>	Aule virtuali telematiche e aula tradizionale.
<b>Materiale e Dispense</b>	È possibile scaricare tutto il materiale del corso direttamente dalla piattaforma informatica.
<b>Verifiche e Valutazione</b>	E-learning: questionari di verifica al termine di ogni modulo con valutazione sufficiente per l'accesso al modulo successivo. In presenza: test finale dell'intero corso.
<b>Attestato</b>	Attestato di frequenza
<b>Obbligo di Aggiornamento</b>	Quinquennale
<b>Informazioni / Reclami</b>	Per tutte le informazioni, suggerimenti e/o reclami è possibile mettersi in contatto con il nostro personale, che avrà cura di fornire il relativo riscontro.

Per informazioni e reclami contattare:

TERSERVICE IMPRESE SRL

Tel: 0187/598511 Fax: 0187/5985120

Email: [segreteria@confcommerciolaspezia.it](mailto:segreteria@confcommerciolaspezia.it)

Sito web: [www.confcommerciolaspezia.it](http://www.confcommerciolaspezia.it)

Referente: Carlotta Caracciolo

Tel: 0187/5985215

Email: [sicurezza@confcommerciolaspezia.it](mailto:sicurezza@confcommerciolaspezia.it)